

# INDMELDelse I KI-SELskABET

Jeg ønsker hermed at melde mig ind i foreningen Ki-Selskabet som aktivt medlem. Jeg har læst Ki-selskabets vedtægter, privatlivspolitik og velkomstbrev med kontingentoplysninger, som jeg har gjort mig bekendt med og er indforstået med.

Efternavn:

Fornavn:

Adresse

Postnr. og by:

Telefon:

E-mail:

Fødselsdato og år:

Jeg er indforstået med at fotos og videoer der optages af klubben under foreningens almindelige aktiviteter, såsom træning, opvisninger, træningslejre og deslige, kan bruges på foreningens hjemmeside og Facebook side i PR-øjemed.

Sted:

Dato:

---

Underskrift

*Send den udfyldte indmeldelse på e-mail til [anders@ki-selskabet.dk](mailto:anders@ki-selskabet.dk) eller print den, udfyld og medbring til træning.*

# Velkommen som medlem i Ki-Selskabet

## Hvad

Ki-selskabet er en forening hvor vi samles om at træne kampkunsten Aikido, som den undervises af Doshu Kenjiro Yoshigasaki i Ki no Kenyukai Association Internationale.

Udover den ugentlige træning afholder vi også arrangementer som f.eks. Aikido og Amarone, weekendseminarer med gæsteinstruktører, og lignende.

## Hvornår

Vi træner pt. tirsdage og torsdage kl. 17-18:30

## Hvor

Træningen foregår i Manuvision Huset, Mejlgade 28, Baghuset, 1. sal, 8000 Aarhus C.

## Kontingent

Medlemskontingentet er 250 kr. pr. måned som betales kvartalsvis forud for 3 måneder ad gangen, dvs. 750 kr pr. kvartal.

Ønsker man at starte med en prøvemåned er prisen 350 kr. for den første måned og herefter betales kvartalsvis, som beskrevet ovenfor.

Betaling sker med MobilePay på 38572 eller på vores bankkonto: 84010001044553.

## Vedtægter

Foreningens vedtægter kan findes på vores hjemmeside [www.ki-selskabet.dk](http://www.ki-selskabet.dk) og de er også vedhæftet dette dokument.

## Udstyr

Praktiske træningsdragter (gi) og andet udstyr kan købes med rabat hos Budoxperen gennem foreningen. Kontakt Anders for at få rabatpris og for at bestille.

Link til udstyr: <https://budoxperen.dk/gaa-til-shoppen/74-udstyr-til-aikido/>

## Privatlivspolitik

Ki-selskabets privatlivspolitik er vedhæftet dette dokument og findes også på vores hjemmeside.

## Kontakt

Formand, Jacob Aremark: [jacob@ki-selskabet.dk](mailto:jacob@ki-selskabet.dk), +45 60718030

Næstformand/kasserer, Anders Nejsum: [anders@ki-selskabet.dk](mailto:anders@ki-selskabet.dk), +45 29910435

# **Vedtægter for *Ki-Selskabet***

## **§ 1. Navn og hjemsted**

Foreningens navn er Ki-Selskabet. Foreningen har hjemsted i Aarhus kommune.

## **§ 2. Foreningens formål**

Foreningens formål er at udvikle sundheden og velværet for klubbens medlemmer, og for samfundet og menneskeheden som helhed, ved at tilbyde undervisning i Ki og Aikido, baseret på læren fra Doshu Kenjiro Yoshigasaki i Ki no Kenkyukai Association Internationale.

## **§ 3. Medlemskab**

Som aktiv medlem kan optages enhver, som bakker op om klubbens formål. Man betegnes som aktiv medlem, når kontingentet er betalt. Et medlem betragtes som udmeldt, når vedkommende ikke har betalt sit kontingent senest 1 måned efter rettidig betalingsdato. Ved usportslig opførsel eller ved anden adfærd, som kan skade klubbens omdømme, kan et medlem ekskluderes ved flertal i bestyrelsen. En eksklusion kan ankes til generalforsamlingen.

Almindelig udmeldelse af foreningen skal ske skriftlig til kassereren.

## **§ 4. Kontingent**

Foreningens kontingent fastsættes på den ordinære generalforsamling for et år ad gangen.

## **§ 5. Generalforsamling**

Klubbens øverste ledelse er generalforsamlingen. Den ordinære generalforsamling holdes én gang om året – senest i marts måned. Indkaldelse til generalforsamling sker pr. mail, samt til træning ved mundtlig meddelelse, med mindst tre ugers varsel. I indkaldelsen skal det fremgå, at indsendelse af forslag kan ske indtil to uger før generalforsamlingen. Senest én uge før generalforsamlingen skal en fuldstændig dagsorden være udsendt til medlemmerne pr. e-mail. Klubbens regnskab udleveres på forlangten mindst 3 uger før den ordinære generalforsamling.

Generalforsamlingens dagsorden skal indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning
3. Fremlæggelse af klubbens regnskab
4. Fremlæggelse af klubbens budget til orientering
5. Fastsættelse af kontingent
6. Indkomne forslag
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
8. Valg af revisor
9. Evt.

Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af forsamlingen, og som ikke må være medlem af bestyrelsen. Kun klubbens medlemmer og gæster inviteret af bestyrelsen har adgang til generalforsamlingen. Kun klubbens medlemmer har stemmeret. Hvert medlem har én stemme. Beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal. Der stemmes ved håndsoprækning, med mindre mindst én person begærer skriftlig afstemning.

Revisor & revisorsuppleant vælges for et år af gangen.

Kandidater til de ledige bestyrelsespladser opstilles sideordnet til de respektive poster på generalforsamlingen og vælges efter højest stemmetal. Ved stemmelighed foretages omvalg.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, hvis bestyrelsen beslutter det, eller hvis mindst 3 medlemmer begærer det skriftligt med angivelse af de punkter, som ønskes behandlet. Den ekstraordinære generalforsamling afholdes senest en måned efter, at det er begæret. Indkaldelse sker pr. e-mail med mindst 14 dages varsel med angivelse af dagsorden. Bestyrelsen er ansvarlig for indkaldelse til generalforsamling.

## **§ 6. Bestyrelsen**

Bestyrelsen består af 3 personer: Formand og kasserer samt et menigt medlem. Alle vælges for et år af gangen. Den daglige ledelse varetages af bestyrelsen, som efter skøn kan nedsætte særlige udvalg eller arbejdsgrupper til at varetage bestemte opgaver. Medlemmerne i disse arbejdsgrupper skal ikke med nødvendighed være bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Bestyrelsen træffer sine beslutninger ved simpelt stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Bestyrelsesmøde afholdes så ofte som formanden eller 2 bestyrelsesmedlemmer ønsker det. Der udarbejdes efter hvert bestyrelsesmøde et beslutningsreferat, som underskrives af formanden og et bestyrelsesmedlem. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af dens medlemmer er til stede.

## **§ 7 Budget, regnskab og revision**

Bestyrelsen udarbejder hvert år et budget til fremlæggelse på generalforsamlingen. Klubbens regnskabsår følger kalenderåret. Regnskabet underskrives af samtlige medlemmer af bestyrelsen. Årsregnskabet revideres af en revisor valgt af generalforsamlingen.

## **§ 9 Tegningsret**

Foreningen tegnes af formanden og kassereren i forening, eller ved en af disses forfald af formanden eller kassereren i forening med to bestyrelsesmedlemmer.

## **§ 10 Hæftelse**

For de forpligtelser, der påhviler klubben, hæfter bestyrelsen alene med den til enhver tid eksisterende formue.

### § 11 Vedtægtsændringer

Vedtægtsændringer skal godkendes på generalforsamlingen med 2/3 af de afgivne stemmer.

### § 12 Ophør

Beslutning om foreningens ophør eller likvidation skal godkendes med 3/4 flertal på to på hinanden følgende generalforsamlinger. Ved ophør skal evt. overskud anvendes til almennyttige formål, som er i overensstemmelse med foreningens formål.

**Vedtaget på ekstraordinær Generalforsamling 19. februar af:**

  
Anders Nejsum

Jacob Aremark



Øvrige deltager var Jacob Dannesbo.

## **Privatlivspolitik for Ki-selskabet**

**23.07.2018**

### **Ki-selskabets dataansvar**

Vi behandler personoplysninger og har derfor vedtaget denne privatlivspolitik, der kort fortæller dig, hvordan vi behandler dine personoplysninger til sikring af en fair og gennemsigtig behandling.

Gennemgående for vores databehandling er, at vi kun behandler personoplysninger til bestemte formål og ud fra berettigede (legitime) interesser. Vi behandler kun personoplysninger, der er relevante og nødvendige til opfyldelse af de angivne formål, og vi sletter dine oplysninger, når de ikke længere er nødvendige.

### **Kontaktoplysninger på den dataansvarlige**

Ki-selskabet er dataansvarlig, og vi sikrer, at dine personoplysninger behandles i overensstemmelse med lovgivningen.

Kontaktoplysninger:

Kontaktperson: Anders Nejsum

Adresse: Hannerupvej 217, 9500

CVR: 39211084

Telefonnr.: +45 29910435

Mail: anders@ki-selskabet.dk

Website: www.ki-selskabet.dk

### **Behandling af personoplysninger**

Vi behandler følgende personoplysninger<sup>1</sup>:

- 1) Almindelige personoplysninger: Registrerings- og kontaktoplysninger som navn, køn, adresse, indmeldelsesdato, telefonnummer, fødselsdato, e-mailadresse

### **Her indsamler vi oplysninger fra**

Normalt får vi oplysningerne fra dig.

## **Foreningens formål med behandling af dine personoplysninger**

Vi behandler dine personoplysninger til bestemte formål, når vi har en lovlig grund.

Lovlige grunde til behandling er særligt:

- Foreningens berettigede (legitime) interesser i at behandle dine oplysninger (interesseafvejningsreglen)
- At det er nødvendigt for at opfylde en kontrakt med dig
- Behandling efter lovkrav
- Behandling med samtykke

Formålene:

1) Formål med behandling af medlemsoplysninger:

- Foreningens medlemshåndtering, herunder kontingentopkrævning
- Som led i foreningens idrætsaktiviteter og andre aktiviteter, herunder planlægning, gennemførelse og opfølgning
- Opfyldelse af lovkrav, herunder folkeoplysningsloven
- Levering af varer og ydelser du har bestilt
- Administration af din relation til os

## **Vi behandler kun personoplysninger ud fra legitime interesser**

I det omfang vi behandler dine medlemsoplysninger på baggrund af interesseafvejningsreglen, vil denne behandling udelukkende være motiveret af berettigede (legitime) interesser som:<sup>2</sup>

- Udøvelse af foreningens aktiviteter.
- Håndtering af dine medlemsrettigheder i henhold til vedtægterne m.v., herunder i forhold til generalforsamling
- Opfyldelse af medlemspligter, herunder opkrævning og betaling af kontingent m.v.
- Afholdelse af sociale arrangementer, sportslige aktiviteter samt andre aktiviteter
- Brug af situationsbilleder taget i foreningen, der afbilder en konkret aktivitet eller situation i foreningen
- Af praktiske og administrative hensyn opbevarer vi dine almindelige medlemsoplysninger også i en periode efter din udmeldelse af foreningen
- Af hensyn til kontaktmuligheder kan der for børn og unge under 18 år behandles oplysninger om forældrene

## **Samtykke**

Oftest vil vores behandling af dine personoplysninger basere sig på et andet lovligt grundlag end samtykke. Vi indhenter derfor kun dit samtykke, når det i sjældne tilfælde er nødvendigt for at behandle dine personoplysninger til de formål, der er beskrevet ovenfor.

Hvis vi indhenter dit samtykke, er det frivilligt, om du vil give samtykke, og du kan til enhver tid trække det tilbage ved at give os besked om det.

Når vi indhenter personoplysninger om børn og unge, foretager vi en vurdering af, om barnet selv er i stand til at afgive de pågældende personoplysninger. Hvis ikke, indhenter vi samtykke fra en forælder. Vores udgangspunkt er 15 år.

### **Videregivelse af dine personoplysninger**

Vi videregiver ikke personoplysninger uden dit samtykke.

### **Opbevaring og sletning af dine personoplysninger**

Vi vil opbevare dine personoplysninger i en periode fra medlemskabets ophør og i overensstemmelse med følgende kriterier:

- Af praktiske og administrative hensyn opbevarer vi dine almindelige medlemsoplysninger i op til 1 år efter kalenderåret for din udmeldelse af foreningen

### **Dine rettigheder**

Du har en række særlige rettigheder efter persondataforordningen, når vi behandler personoplysninger om dig:

- Retten til at blive oplyst om behandlingen af data
- Retten til indsigt i egne personoplysninger
- Retten til berigtigelse
- Retten til sletning
- Retten til begrænsning af behandling
- Retten til dataportabilitet (udlevering af data i et almindeligt anvendt format)
- Retten til indsigelse

Du kan gøre brug af dine rettigheder, herunder gøre indsigelse mod vores behandling, ved at henvende dig til os. Vores kontaktoplysninger finder du øverst.

Hvis du f.eks. henvender dig med en anmodning om at få rettet eller slettet dine personoplysninger, undersøger vi, om betingelserne er opfyldt, og gennemfører i så fald ændringer eller sletning så hurtigt som muligt.

Du kan altid indgive en klage til en databeskyttelsestilsynsmyndighed, f.eks. Datatilsynet.



### **Revidering af privatlivspolitikken**

Vi forbeholder os retten til at foretage ændringer i denne privatlivspolitik fra tid til anden. Ved ændringer vil datoen øverst i privatlivspolitikken blive ændret. Den til enhver tid gældende privatlivspolitik vil være tilgængelig på vores websted. Ved væsentlige ændringer vil du modtage meddelelse herom.